

様式第 18 号 (第 48 条関係)

消 防 長	次 長	課 長	主 幹	課長補佐	主任主査	担 当

り災証明書交付申請書

元号、記入日を記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 幸田町消防長

住居がり災したため、仮住まいされている方は、り災時の住所を記入してください。

氏名は、り災証明書を必要とする方のお名前を記入して下さい。ご家族や同居者のお名前でも申請できます。

住 所 幸田町大字〇〇字〇〇1番地 〇〇101号室

氏 名 〇〇 〇〇 印

電話番号は、連絡が取れるものを記入してください。

電 話 (〇〇〇) 〇〇〇〇-〇〇〇〇

り 災 日 時

令和〇〇年 〇月 〇日 〇〇時〇〇分頃

出火時刻を記入してください。時間が不明な場合は、消防署でお調べします。

り 災 場 所

額田郡幸田町 大字〇〇字〇〇1番地 〇〇101号室

り 災 物 件

建物 車両 その他 ()

該当するものを丸印でかこって下さい。その他の部分には、建物と車両以外のものを具体的に記入してください。

り 災 物 件
と の 関 係

所有者 管理者 占有者
その他 ()

り災物件との関係を丸印でかこって下さい。

証 明 書 提 出 先

(例) 保険会社、税務署、職場、解体業者、損害をうけた物の契約会社 (インターネット等) 不動産会社、賃貸の大家など

火災により、損害を受けたことを証明したい相手を記入してください。

証 明 の 必 要
な 理 由

(例) 保険の請求、雑損控除申請、会社報告、焼損物の撤去、解約、不動産処理など

何のために必要なのか理由を記入してください。

※受 付 欄

※経 過 欄

注

- ※印の欄は、記入しないでください。
- 枠内を記入し、又は該当するものを○で囲ってください。
- 代理人による申請の場合は、委任状を添付してください。ただし、代理人が同居親族である場合は、委任状は不要です。