

戸籍等の郵送交付申請書

(宛先)幸田町長

令和 年 月 日

請 求 者	住 所	〒 — 《昼間連絡がつく電話番号》 () — 自宅 携帯 勤務先 ()
	氏 名	印
	必要者との関係	

本 籍 (住民票の場合は住所)	
筆頭者の氏名 (住民票の場合は記入不要)	(明・大・昭・平・令 年 月 日生)
請求の種類	1. 戸籍全部事項証明 2. 戸籍個人事項証明 (戸籍謄本) (戸籍抄本) 3. 除籍全部事項証明 4. 除籍個人事項証明 (除籍謄本) (除籍抄本) 5. 住民票の写し 6. その他()
必要者の氏名	(明・大・昭・平・令 年 月 日生)
必要部数	
使用目的 (具体的に)	

【注意事項】

※手数料については、郵便局にて定額小為替証書を必要分購入し、同封してください。

 戸籍全部(個人)事項証明書…一通 450円

 除籍全部(個人)事項証明書…一通 750円

 住民票の写し……………一通 200円

 その他の手数料については、窓口におたずねください。

※返信用の封筒に切手を貼り、郵便番号、住所、氏名をはっきりと記入の上同封してください。

※本人確認書類の写しが必ず必要です。

(・1点でよいもの 運転免許証、パスポート、写真付き住民基本台帳カード等国もしくは地方公共団体の機関が発行した写真付きの身分証明書 ・2点必要なもの 健康保険証、年金手帳、写真なし住民基本台帳カード等写真なしの身分証明書)

※請求資格が確認できない場合は、必要者との関係を証明するものが必要となる場合があります。

※送付先は居住地(現住所)とし、会社等勤務先へは送付できません。