

出勤簿（入所・保育所入所現況調査用）

↓必ず記入して下さい

勤務時間を記入してください。（例：9:00-15:00）
 実労働時間は休憩時間を抜いた時間で記入してください。（例：5h）
押印は不要です。

令和 8 年 6 月 分							
曜日	日	月	火	水	木	金	土
日	1	2	3	4	5	6	7
勤務時間	～ h	9:00～15:00 5 h	～ h	9:00～15:00 5 h	9:00～15:00 5 h	9:00～15:00 5 h	～ h
備考							
日	8	9	10	11	12	13	14
勤務時間	～ h	9:00～15:00 5 h	～ h	9:00～15:00 5 h	9:00～15:00 5 h	9:00～15:00 5 h	～ H
備考							
日	15	16	17	18	19	20	21
勤務時間	～ h	9:00～15:00 5 h	～ h	9:00～15:00 5 h	9:00～15:00 5 h	9:00～15:00 5 h	～ h
備考							
日	22	23	24	25	26	27	28
勤務時間	～ h	9:00～15:00 5 h	～ h	9:00～15:00 5 h	9:00～15:00 5 h	9:00～15:00 5 h	～ h
備考						有給休暇	
日	29	30					
勤務時間	～ h	～ h					
備考							

出勤簿の証明者は、班長やグループリーダーなど、上司の方にお願ひしてください。押印は不要です。

↑有給休暇の時間数も記入して下さい

勤務時間中における休憩時間

12:00～13:00
60分

合計出勤日数(※有給休暇も入れてください。)

16 日

※上記のとおり勤務しました。

職名 **〇〇係**
名前 **幸田 花子**

※上記のとおり相違ありません。

事業所名 **〇〇株式会社**
証明者 **班長 〇〇 〇〇**

※ 証明内容に不正(虚偽)が認められた場合には、入所を取り消す場合があります。

※裏面に記入例あり

出勤簿（入所・保育所入所基準調査用）

令和 年 月 分							
曜日	日	月	火	水	木	金	土
日							
勤務時間	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h
備考							
日							
勤務時間	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h
備考							
日							
勤務時間	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h
備考							
日							
勤務時間	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h
備考							
日							
勤務時間	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h
備考							
日							
勤務時間	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h	～ h
備考							

↑有給休暇の時間数も記入して下さい

勤務時間中における休憩時間

：	～	：
分		

合計出勤日数(※有給休暇も入れてください。)

	日
--	---

※上記のとおり勤務しました。

職名
名前

※上記のとおり相違ありません。

事業所名
証明者

※証明内容に不正(虚偽)が認められた場合には、入所を取り消す場合があります。