

# 特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

| 評価書番号 | 評価書名               |
|-------|--------------------|
| 310   | 国民年金資格異動事務 基礎項目評価書 |

## 個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

幸田町は、国民年金資格異動事務における特定個人情報ファイルの取扱いに当たり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを認識し、特定個人情報の漏えいその他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

|      |    |
|------|----|
| 特記事項 | なし |
|------|----|

## 評価実施機関名

幸田町長

## 公表日

令和7年6月30日

## I 関連情報

|                                                 |                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務                            |                                                                                                                                             |
| ①事務の名称                                          | 国民年金資格異動事務                                                                                                                                  |
| ②事務の概要                                          | 国民年金法に基づき、届書の受理・報告、裁定請求(福祉年金を含む)の受理・事実の審査、障害基礎年金改定請求の受理、保険料免除・学生納付特例に係る届書・申請の受理・事実の審査及びその他の法定受託事務である。                                       |
| ③システムの名称                                        | 国民年金システム、福祉年金システム、中間サーバー                                                                                                                    |
| 2. 特定個人情報ファイル名                                  |                                                                                                                                             |
| 1. 国民年金被保険者ファイル 2. 受給年金受給者ファイル 3. 老齢福祉年金受給者ファイル |                                                                                                                                             |
| 3. 個人番号の利用                                      |                                                                                                                                             |
| 法令上の根拠                                          | 番号法第9条第1項 別表第1の31の項 厚生労働大臣<br>「国民年金法(昭和三十四年法律第百四十一号)による年金である給付若しくは一時金の支給、保険料その他徴収金の徴収、基金の設立の認可又は加入員の資格の取得及び喪失に関する事項の届出に関する事務であって主務省令で定めるもの」 |
| 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携                        |                                                                                                                                             |
| ①実施の有無                                          | [ 実施する ]<br>＜選択肢＞<br>1) 実施する<br>2) 実施しない<br>3) 未定                                                                                           |
| ②法令上の根拠                                         | 番号法第19条第7号 別表第2の48、50の項                                                                                                                     |
| 5. 評価実施機関における担当部署                               |                                                                                                                                             |
| ①部署                                             | 幸田町健康福祉部保険医療課                                                                                                                               |
| ②所属長の役職名                                        | 課長                                                                                                                                          |
| 6. 他の評価実施機関                                     |                                                                                                                                             |
| —                                               |                                                                                                                                             |
| 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求                          |                                                                                                                                             |
| 請求先                                             | 幸田町企画部企画政策課DX推進グループ<br>愛知県額田郡幸田町大字菱池字元林1番地1<br>TEL 0564-62-1111 内線441、442 FAX 0564-63-5139                                                  |
| 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ                        |                                                                                                                                             |
| 連絡先                                             | 幸田町企画部企画政策課DX推進グループ<br>愛知県額田郡幸田町大字菱池字元林1番地1<br>TEL 0564-62-1111 内線441、442 FAX 0564-63-5139                                                  |
| 9. 規則第9条第2項の適用 [ ]適用した                          |                                                                                                                                             |
| 適用した理由                                          |                                                                                                                                             |

II しきい値判断項目

|                                        |                 |                                                                                                  |
|----------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 対象人数                                |                 |                                                                                                  |
| 評価対象の事務の対象人数は何人が                       | [ 1万人以上10万人未満 ] | <選択肢><br>1) 1,000人未満(任意実施)<br>2) 1,000人以上1万人未満<br>3) 1万人以上10万人未満<br>4) 10万人以上30万人未満<br>5) 30万人以上 |
| いつ時点の計数か                               | 令和7年2月28日 時点    |                                                                                                  |
| 2. 取扱者数                                |                 |                                                                                                  |
| 特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か                 | [ 500人未満 ]      | <選択肢><br>1) 500人以上 2) 500人未満                                                                     |
| いつ時点の計数か                               | 令和7年4月1日 時点     |                                                                                                  |
| 3. 重大事故                                |                 |                                                                                                  |
| 過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか | [ 発生なし ]        | <選択肢><br>1) 発生あり 2) 発生なし                                                                         |

III しきい値判断結果

|                   |
|-------------------|
| しきい値判断結果          |
| 基礎項目評価の実施が義務付けられる |

IV リスク対策

|                                        |           |                                                                                                                                          |
|----------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類                  |           |                                                                                                                                          |
| [ 基礎項目評価書 ]                            |           | <選択肢><br>1) 基礎項目評価書<br>2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書<br>3) 基礎項目評価書及び全項目評価書<br><br>2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。 |
| 2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。) |           |                                                                                                                                          |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                 | [ 十分である ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                                                                                        |

|                                                               |                                                                                      |                                                   |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 3. 特定個人情報の使用                                                  |                                                                                      |                                                   |
| 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か                       | [      十分である      ]                                                                  | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている |
| 権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か               | [      十分である      ]                                                                  | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている |
| 4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 [      ]委託しない                            |                                                                                      |                                                   |
| 委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か                                     | [      十分である      ]                                                                  | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている |
| 5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) [      ]提供・移転しない |                                                                                      |                                                   |
| 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か                                      | [      十分である      ]                                                                  | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている |
| 6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 [      ]接続しない(入手) [      ]接続しない(提供)     |                                                                                      |                                                   |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                                        | [      十分である      ]                                                                  | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている |
| 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か                                         | [      十分である      ]                                                                  | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている |
| 7. 特定個人情報の保管・消去                                               |                                                                                      |                                                   |
| 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か                                   | [      十分である      ]                                                                  | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている |
| 8. 人手を介在させる作業 [   ○   ]人手を介在させる作業はない                          |                                                                                      |                                                   |
| 人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か                                         | [                                  ]                                                 | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている |
| 判断の根拠                                                         |                                                                                      |                                                   |
| 9. 監査                                                         |                                                                                      |                                                   |
| 実施の有無                                                         | [   ○   ] 自己点検                      [      ] 内部監査                      [      ] 外部監査 |                                                   |

| 10. 従業者に対する教育・啓発                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                    |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 従業者に対する教育・啓発                               | [ 十分にしている ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分にしている<br>3) 十分にしていない |
| 11. 最も優先度が高いと考えられる対策 [ ]全項目評価又は重点項目評価を実施する |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                    |
| 最も優先度が高いと考えられる対策                           | [ 8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策 ]<br><選択肢><br>1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>2) 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策<br>3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策<br>4) 委託先における不正な使用等のリスクへの対策<br>5) 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)<br>6) 情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>7) 情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策<br>8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策<br>9) 従業者に対する教育・啓発 |                                                    |
| 当該対策は十分か【再掲】                               | [ 十分である ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている  |
| 判断の根拠                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                    |

変更箇所

| 変更日         | 項目                           | 変更前の記載            | 変更後の記載              | 提出時期 | 提出時期に係る説明            |
|-------------|------------------------------|-------------------|---------------------|------|----------------------|
| 平成28年12月16日 | I-5<br>②所属長                  | 課長 山下 明美          | 課長 牧野 宏幸            | 事後   |                      |
| 平成28年12月16日 | II-1<br>対象人数                 | 平成27年1月22日 時点     | 平成28年11月24日 時点      | 事後   |                      |
| 平成28年12月16日 | II-2<br>取扱者数                 | 平成27年1月22日 時点     | 平成28年12月16日 時点      | 事後   |                      |
| 平成30年3月30日  | I-5 ②所属長                     | 課長 牧野 宏幸          | 課長 成瀬 千恵子           | 事後   |                      |
| 平成30年3月30日  | II-1 対象人数                    | 平成28年11月24日 時点    | 平成29年9月4日 時点        | 事後   |                      |
| 平成30年3月30日  | II-2 取扱者数                    | 平成28年12月16日 時点    | 平成29年10月31日 時点      | 事後   |                      |
| 平成31年3月29日  | I-7特定個人情報の開示・<br>訂正・利用停止請求   | 幸田町企画部企画政策課情報グループ | 幸田町企画部企画政策課政策情報グループ | 事後   |                      |
| 平成31年3月29日  | I-7特定個人情報の開示・<br>訂正・利用停止請求   | 内線333、334         | 内線441、442           | 事後   |                      |
| 平成31年3月29日  | I-8特定個人情報ファイルの<br>取扱いに関する問合せ | 幸田町企画部企画政策課情報グループ | 幸田町企画部企画政策課政策情報グループ | 事後   |                      |
| 平成31年3月29日  | I-8特定個人情報ファイルの<br>取扱いに関する問合せ | 内線333、334         | 内線441、442           | 事後   |                      |
| 平成31年3月29日  | II-1 対象人数                    | 平成29年9月4日 時点      | 平成30年11月9日 時点       | 事後   |                      |
| 平成31年3月29日  | II-2 取扱者数                    | 平成30年10月31日 時点    | 平成30年10月1日 時点       | 事後   |                      |
| 平成31年2月8日   | IV リスク対策                     |                   | IV リスク対策の記載追加       | 事後   | 指針の改正によるIVリスク対策の記載追加 |
| 令和2年3月2日    | I-5 ②所属長                     | 課長 成瀬 千恵子         | 課長 山本 幸恵            | 事後   |                      |
| 令和2年3月2日    | II-1 対象人数                    | 平成30年11月9日 時点     | 令和1年12月6日 時点        | 事後   |                      |
| 令和2年3月2日    | II-2 取扱者数                    | 平成30年10月1日 時点     | 令和1年10月1日 時点        | 事後   |                      |
| 令和2年12月25日  | II-1 対象人数                    | 令和1年12月6日 時点      | 令和2年6月26日 時点        | 事後   |                      |
| 令和2年12月25日  | II-2 取扱者数                    | 令和1年10月1日 時点      | 令和2年7月1日 時点         | 事後   |                      |
| 令和4年2月28日   | II-1 対象人数                    | 令和2年6月26日 時点      | 令和4年1月18日 時点        | 事後   |                      |
| 令和4年2月28日   | II-2 取扱者数                    | 令和2年7月1日 時点       | 令和3年10月1日 時点        | 事後   |                      |
| 令和5年2月28日   | II-1 対象人数                    | 令和4年1月18日 時点      | 令和5年2月8日 時点         | 事後   |                      |
| 令和5年2月28日   | II-2 取扱者数                    | 令和3年10月1日 時点      | 令和4年10月1日 時点        | 事後   |                      |
| 令和6年2月29日   | I-7特定個人情報の開示・<br>訂正・利用停止請求   | 幸田町企画部企画政策課情報グループ | 幸田町企画部企画政策課DX推進グループ | 事後   |                      |
| 令和6年2月29日   | I-8特定個人情報ファイルの<br>取扱いに関する問合せ | 幸田町企画部企画政策課情報グループ | 幸田町企画部企画政策課DX推進グループ | 事後   |                      |
| 令和6年2月29日   | II-1 対象人数                    | 令和5年2月8日 時点       | 令和6年1月10日 時点        | 事後   |                      |
| 令和6年2月29日   | II-2 取扱者数                    | 令和4年10月1日 時点      | 令和6年1月1日 時点         | 事後   |                      |
| 令和7年6月20日   | II-1 対象人数                    | 令和5年2月8日 時点       | 令和6年1月10日 時点        | 事後   |                      |
| 令和7年6月20日   | II-2 取扱者数                    | 令和4年10月1日 時点      | 令和6年1月1日 時点         | 事後   |                      |
| 令和7年6月20日   | II-1 対象人数                    | 令和6年1月10日 時点      | 令和7年2月28日 時点        | 事後   |                      |
| 令和7年6月20日   | II-2 取扱者数                    | 令和6年1月1日 時点       | 令和7年4月1日 時点         | 事後   |                      |