

代理権授与通知書

平成 年 月 日

(あて先) 幸田町長

私は、次の者を代理人と定め、次の証明書等（☑にあるものに限る。）の申請及び受理に関する権限を授与しましたので通知します。

【委任者】

住所又は所在地
.....

氏名又は名称 ⑨
.....

生年月日 明治・大正・昭和・平成 年 月 日
.....

【被相続人】 { 亡くなった方の証明書が必要な場合は、相続人であることが確認できる書類を合わせてお持ちください。

住所
.....

氏名
.....

代理人 { 窓口に来られる方	住所	
	氏名	
	生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日
委任事項 { 該当する事項に☑を記入する。	<input type="checkbox"/> 町民税及び県民税に係る証明書の受領に関する事。	
	<input type="checkbox"/> 町税に係る納税証明書の受領に関する事。	
	<input type="checkbox"/> 固定資産税名寄帳の受領に関する事。	
	<input type="checkbox"/> 物件証明書（土地・家屋）の受領に関する事。	
	<input type="checkbox"/> 評価証明書（土地・家屋）の受領に関する事。	
	<input type="checkbox"/> 租税公課証明書（土地・家屋）の受領に関する事。	
	<input type="checkbox"/> その他（ ）の受領に関する事。	

※ 必ず委任者が自署・捺印してください。

※ 法人の場合は、代表者印を捺印してください。

※ 本人・同居の親族（同一世帯）以外の方は、この通知書が必要です。

※ 窓口で記載したものは、受付致しません。